



أقسام بمركز نظم المعلومات وتقنيات التعليم (ISETC)

4

قسم المكتبة

قسم تقنيات التعليم

قسم تطوير
الأنظمة والدعم
الفني

قسم الشبكات
وأمن
المعلومات



1

قسم تقنيات التعليم يختص بـ :

2

تبويب وتصنيف

المواد العلمية، وتحديث
وتطوير الوسائل والمواد
التعليمية والأجهزة
الموجودة بالقسم
وصيانتها

1

توفير احتياجات

أعضاء الهيئة التدريسية
وشاغلي الوظائف الفنية
المساندة من الموارد
التعليمية والبرامج
والأنظمة وتدريبهم عليها

4

تقديم الدعم في

تطوير المحتوى
الالكتروني للمقررات
الأكاديمية بالتعاون مع
أعضاء هيئة التدريس

3

الإشراف وتقديم

الدعم للورش العمل
واللقاءات
والمؤتمرات
والمطبوعات



5

إدارة وتطوير

أنظمة التعلم الإلكتروني والتعلم

الذاتي :

- Moodle
- Smart Learn
- Encoch



2

قسم المكتبة يختص بـ :

2

اتخاذ

الوسائل الكفيلة
بالمحافظة على محتويات
المكتبة، وتوفير البيئة
المناسبة للمطالعة
والبحث العلمي داخلها

1

توفير

احتياجات الجامعة من مصادر
المعلومات الرقمية والورقية
المساندة للعملية التعليمية
بالتنسيق مع الأقسام
الأكاديمية، وتوفيرها

4

تطبيق

السياسات المعتمدة
فيما يتعلق بالاستعارة
والإرجاع والتجديد والحجز
وفقدان الكتب أو تلفها

3

القيام

بالعمليات الفنية
الخاصة بالكتب من
فهرسة وتصنيف وفقاً
للمعايير الدولية في
المجال



6 التعاون

مع المؤسسات
والمكتبات الجامعية
لتبادل المعلومات
والمطبوعات
والدوريات

5 الإرشاف

على استخدام مصادر
البحث، وتوفير الأدوات
والأجهزة الضرورية للمكتبة
وتنظيم استخدامها

7

اقتراح

برامج تدريب الطلاب والباحثين على
الاستفادة من خدمات المكتبة



3

قسم الشبكات وأمن المعلومات

يختص بـ :

2- توعية

الطلبة والموظفين
بالاستخدام الآمن
للشبكات والتقنيات
الحديثة ونظم
المعلومات بفرع الجامعة

1- الإشـراف

على شبكة الفرع ومنظومة
أمن المعلومات الإلكترونية
وتشغيلها وإدارتها وصيانتها
بفرع الجامعة

4- مراقبة وإدارة

البنية الأساسية
والأمنية في قطاع
الشبكات بالفرع

3- تنفيذ

سياسات إدارة المخاطر
الفنية وأمن المعلومات،
وتوفير الحلول الأمنية
وتطبيقها



4

قسم تطوير الأنظمة والدعم الفني

يختص بـ :

2

المشاركة

في تطوير الأنظمة
الإلكترونية المركزية
للجامعة بالتنسيق
والتعاون مع أقسام تطوير
الأنظمة برئاسة الجامعة
والفروع

1

إدارة

الأنظمة الإلكترونية
المركزية و الداخلية
بالتنسيق مع قسم تطوير
الأنظمة برئاسة الجامعة

4

المساهمة

في تحديد الاحتياجات من
الرخص والبرامج
المستخدمة في بناء
وتطوير الأنظمة المركزية
للجامعة

3

فحص وتجربة

الأنظمة الإلكترونية
المركزية والتحقق من
مطابقتها لاحتياجات
المستخدمين



6 وضع

خطة التدريب للحلول
والبرامج والأنظمة
المستحدثة، وتدريب
الطلبة والموظفين
عليها

5 حصر

الخدمات وتبسيط الاجراءات
والتعاون مع الأقسام المعنية
للعمل على أتممتها بالشكل
الذي يساهم في رفع كفاءة
العمل

8 حل

المشاكل التقنية
ووضع آليات وبدائل
لضمان استمرارية
العمل

7 توفير

الدعم الفني
للمستخدمين وتدريبهم
لاستخدام البرامج
بالشكل الأمثل



التأكد ٩

من جاهزية وسلامة وأمن
كافة الأجهزة وأنظمة
التشغيل التقنية ومتابعة
أدائها وصيانتها

تقديم 10

خدمات الدعم الفني
والمساندة التقنية لكافة
أقسام وفعاليات الجامعة



4

SECTIONS IN INFORMATION SYSTEMS AND EDUCATIONAL TECHNOLOGIES CENTER (ISETC)

EDUCATIONAL
TECHNOLOGIES
SECTION

LIBRARY
SECTION

NETWORKS
AND
INFORMATION
SECURITY
SECTION

SYSTEMS
DEVELOPMENT
AND TECHNICAL
SUPPORT
SECTION

- decision No. (323 / 2023) determining the competences of the administrative divisions of UTAS



1

EDUCATIONAL TECHNOLOGIES SECTION

COMPETENT TO UNDERTAKE THE FOLLOWING:

1 Provide

the needs of faculty members and holders of supporting technical jobs for educational resources, programs and systems as well as train them on the same

2 Arrange and classify

scientific materials as well as update, develop and maintain learning aids and equipment that exist at the section

3 Provide

technical support to workshops, meetings, conferences and publications

4 Provide

technical support to the development of the electronic content of academic courses in collaboration with faculty members



5

**Manage and develop
the E-learning and self-learning
systems :**

- Moodle**
- Smart Learn**
- Encoch**



2

LIBRARY SECTION

COMPETENT TO UNDERTAKE THE FOLLOWING:

1

provide

the University's needs for digital and paper-based information resources which support the learning process in coordination with the Academic Sections

2

Adopt

the methods necessary for maintaining the library's contents as well as provide an environment suitable for reading and doing research at the library

3

**cataloging and
classifying**

**information
resources according
to codified rules**

4

Implement

policies for borrowing, return, renewal and reservation as well as for loss or damage of books



5 Supervise

how to use research resources as well as provide tools and equipment necessary for the library and organize their use

6 Cooperate

with university institutions and libraries to exchange information, publications and periodicals

7 Propose

training programs for students and researchers to benefit from the library's services



3

NETWORKS AND INFORMATION SECURITY SECTION COMPETENT TO UNDERTAKE THE FOLLOWING:

1

Supervise

the branch
network and the
electronic
information
security system

2

Awareness

students and employees on
the safe use of networks,
modern technologies and
information systems at the
University's branch

3

Implement

the policies related to
management of
technological risks and
information security as well
as provide and apply security
solutions

4

Oversee and manage

the basic and
security structure
as well as
networks at the
branch



4

SYSTEMS DEVELOPMENT AND TECHNICAL SUPPORT SECTION

COMPETENT TO UNDERTAKE THE FOLLOWING:

1

**Collect, analyze
and document**

the branch's needs for the development of central electronic systems in coordination with the Systems Development Section at the University's Presidency

2

manage

the University's internal and central electronic systems in collaboration with the systems development sections at the University's Presidency and the branches

3

Inspect and test

central electronic systems and ensure their fulfillment of users' needs

4

Contribute

to identifying the needs for licenses and used programs in building and developing the University's central



5 Identify

services, simplify procedures and cooperate with the sections concerned with work to automate the same in a manner that contributes to raising the efficiency of work

6 Develop

a training plan for the newly introduced solutions, programs and systems as well as train students and employees on them

7 Provide

technical support for users and train them to use programs in an optimal manner

8 Solve

technical problems and develop mechanisms and alternatives to ensure continuity of work



9 Ensure

the readiness, safety and security of all technical equipment and operating systems as well as maintain and follow up their performance

10 Provide

technical support services to all sections and events of the University

